

# 苗栗縣苑裡鎮中山國小「愛的書庫」申請辦法

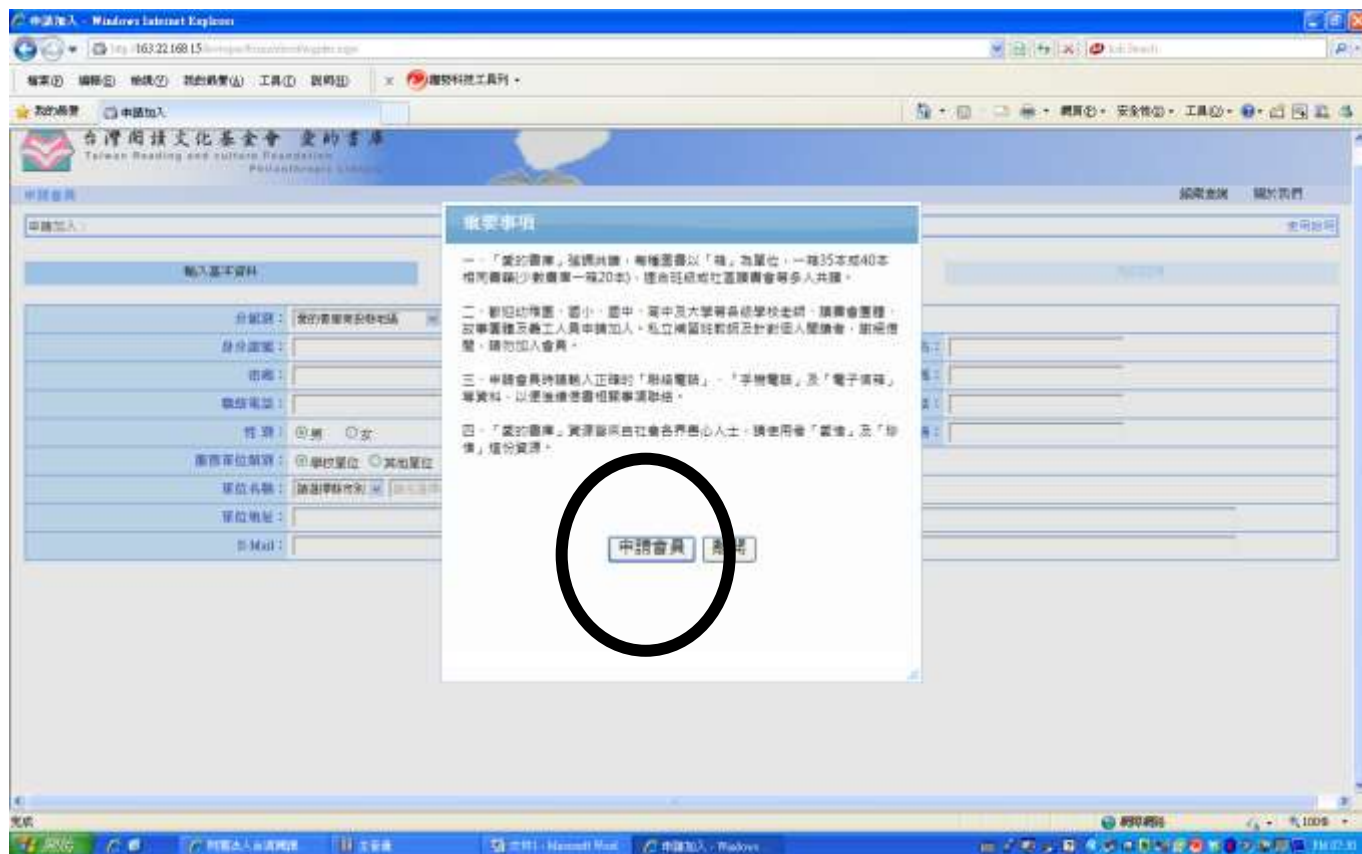
- 1.對象：校內教師因教學或辦理讀書會之需要，未有愛的書庫帳號之教師，請先上網加入會員（操作方式說明如下）。
- 2.可借數量：同一時段最多可借三箱圖書。
- 3.借書期限：請依圖書系統借閱期限還書，逾期書籍未歸還，不可再借書。
- 4.借書方式：採網站軟體平台登記管理，進入 <http://163.22.168.15/loveopac/index.aspx> 系統查詢欲借閱書籍，直接在系統上預借，預借成功後，憑「列印借閱憑證」，於書庫開放時間至研習中心取書。（預借方式操作說明如下）

## 新進教師註冊愛的書庫帳號：

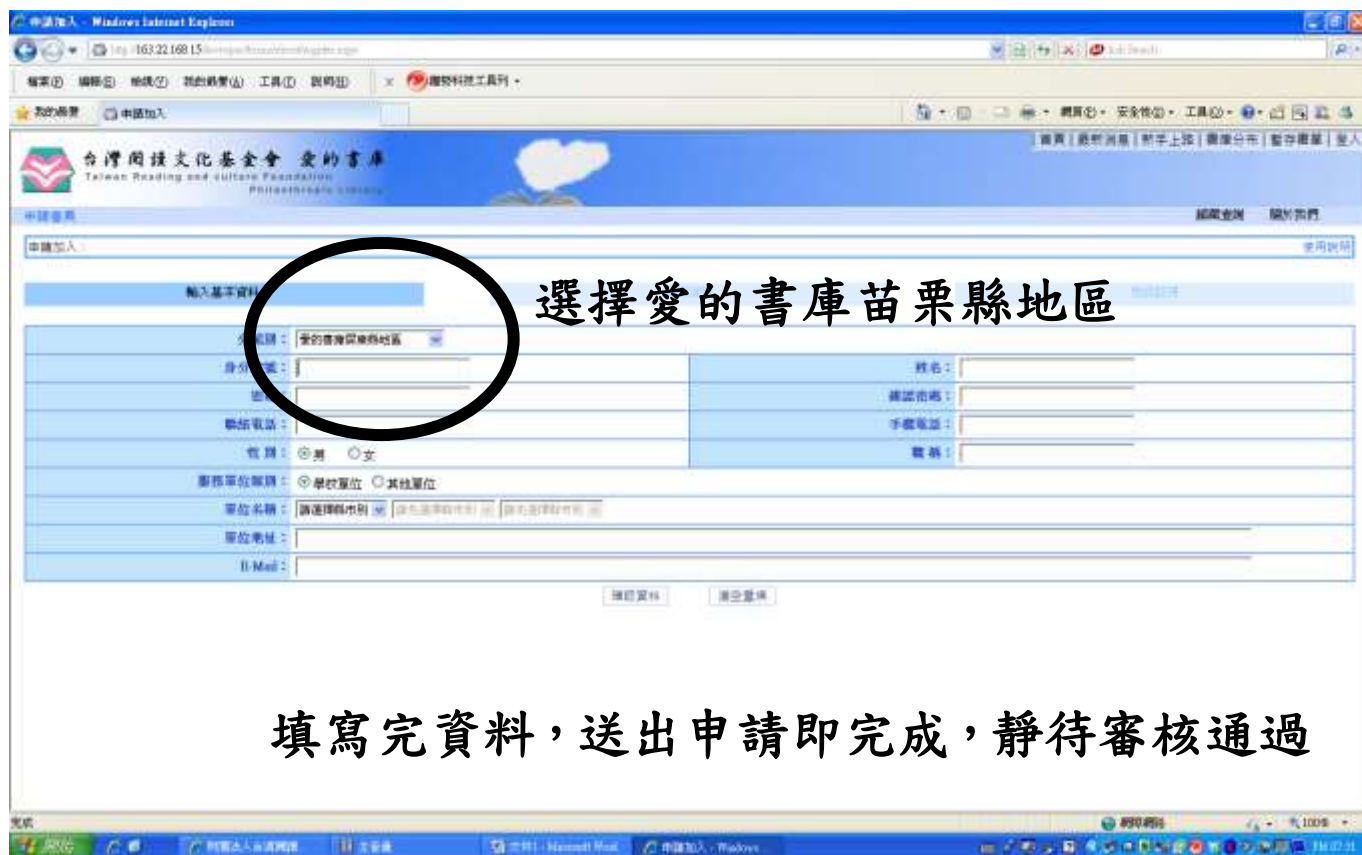
步驟一：進入 <http://163.22.168.15/loveopac/index.aspx> → 點選「申請會員」



## 步驟二：點選申請會員



## 步驟三：開始填寫資料



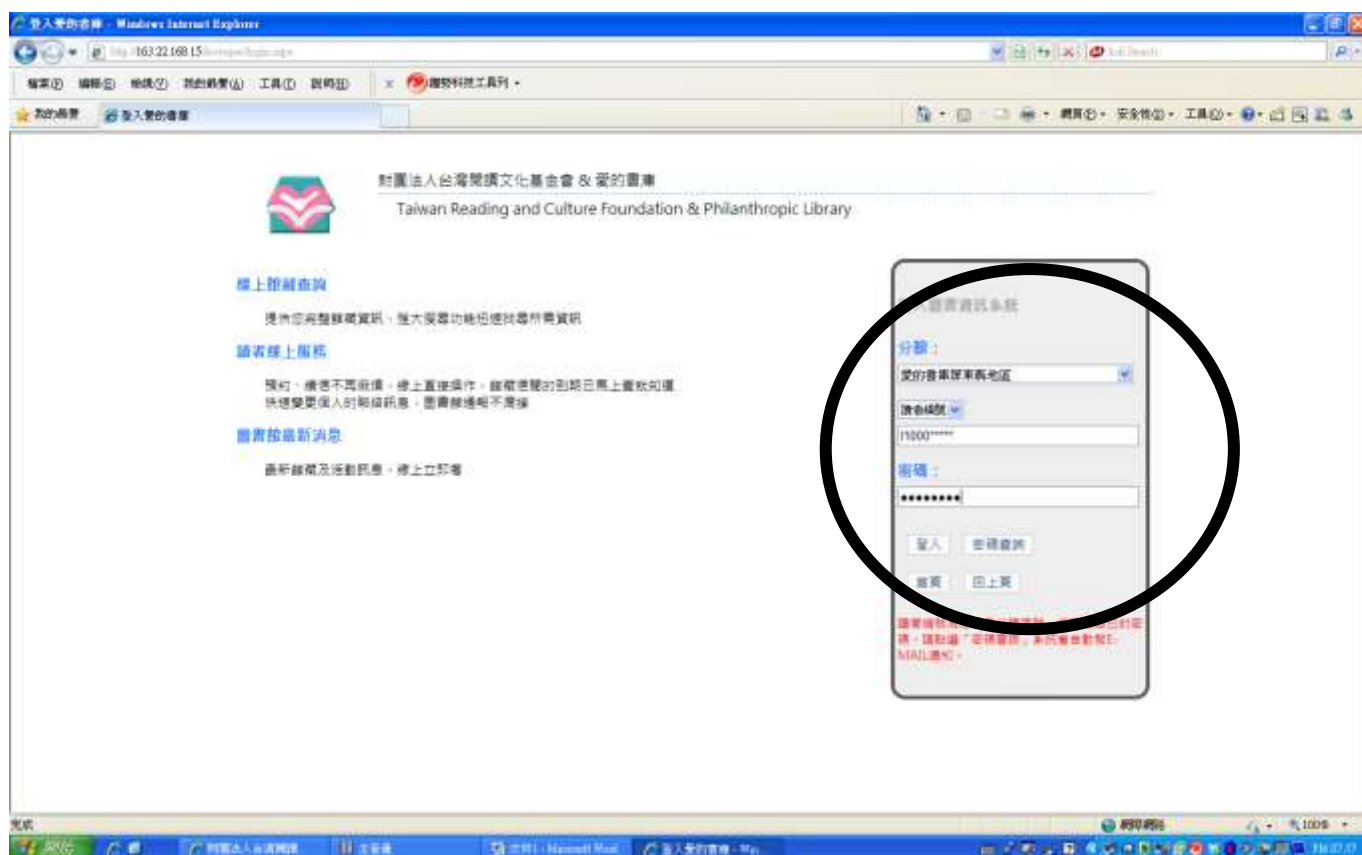
填寫資料若有任何問題，請洽教學組陳永興老師。

# 預借方式說明：

步驟一：進入 <http://163.22.168.15/loveopac/index.aspx> → 點選「登入」



步驟二：填寫資料後點選登入



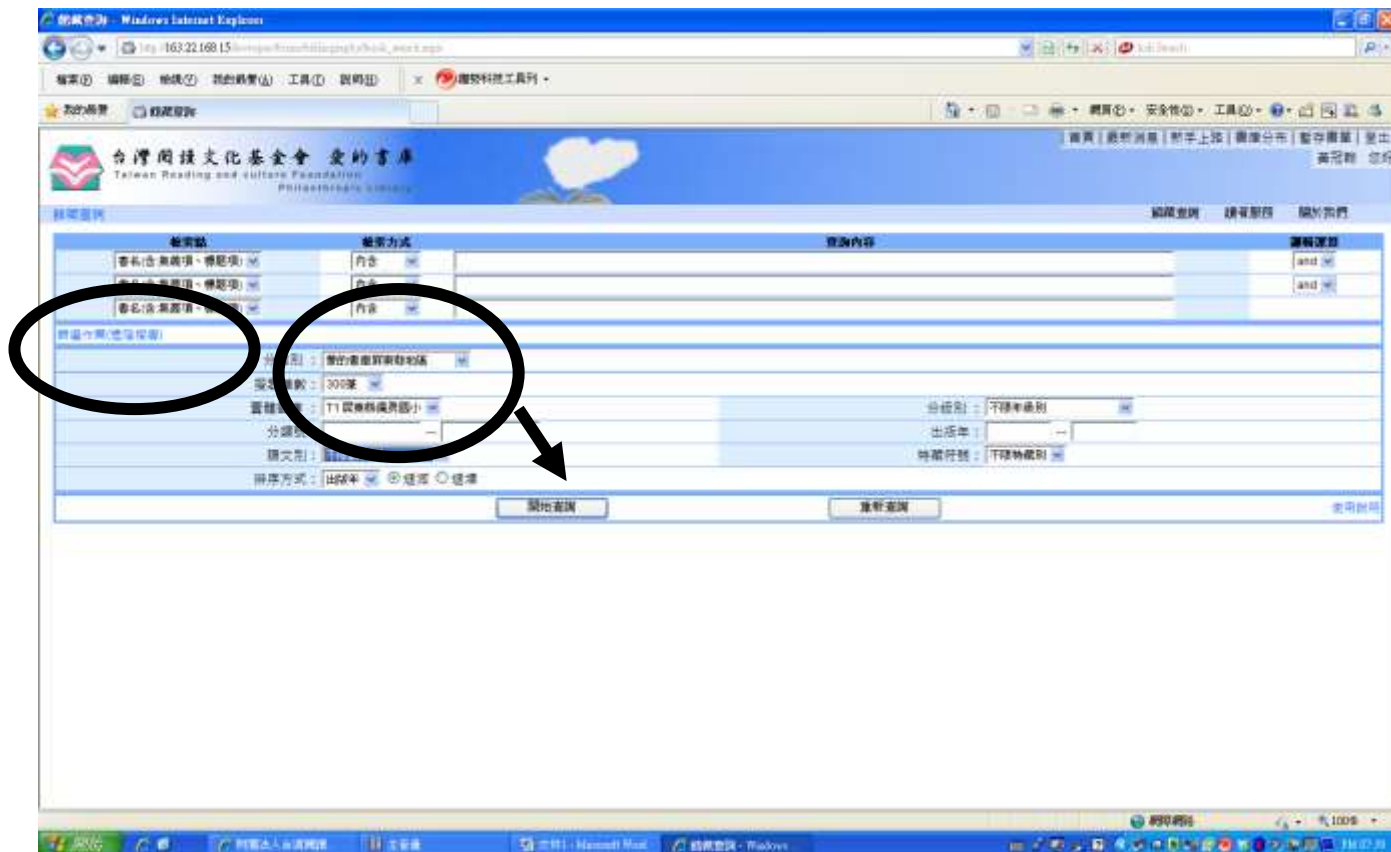
步驟三：

點選「館藏查詢」，找尋欲借閱的書籍。



步驟四：

點選「篩選作業」→點選苗栗縣地區、苗栗縣中山國小→開始查詢



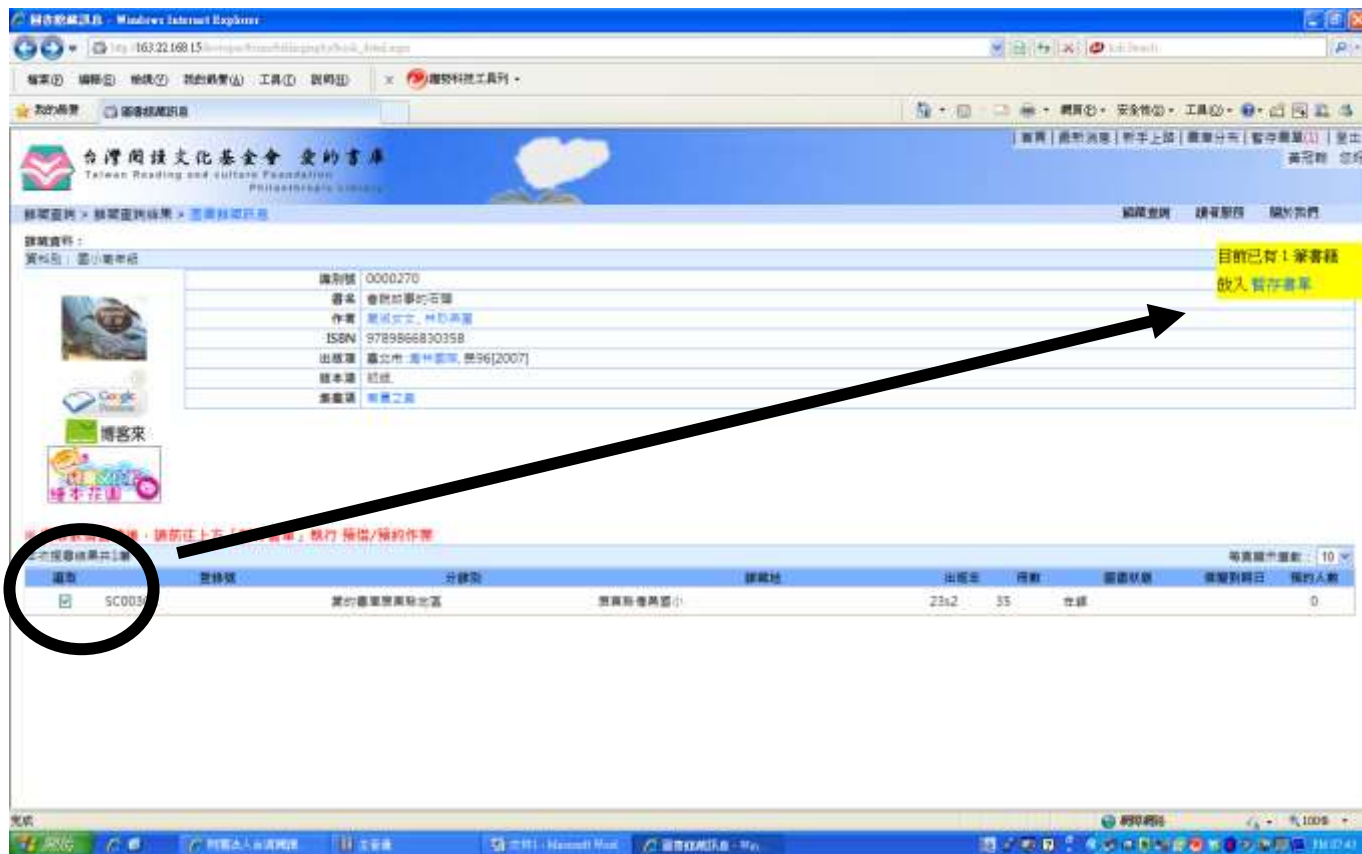
步驟五：

找到欲借閱的書籍



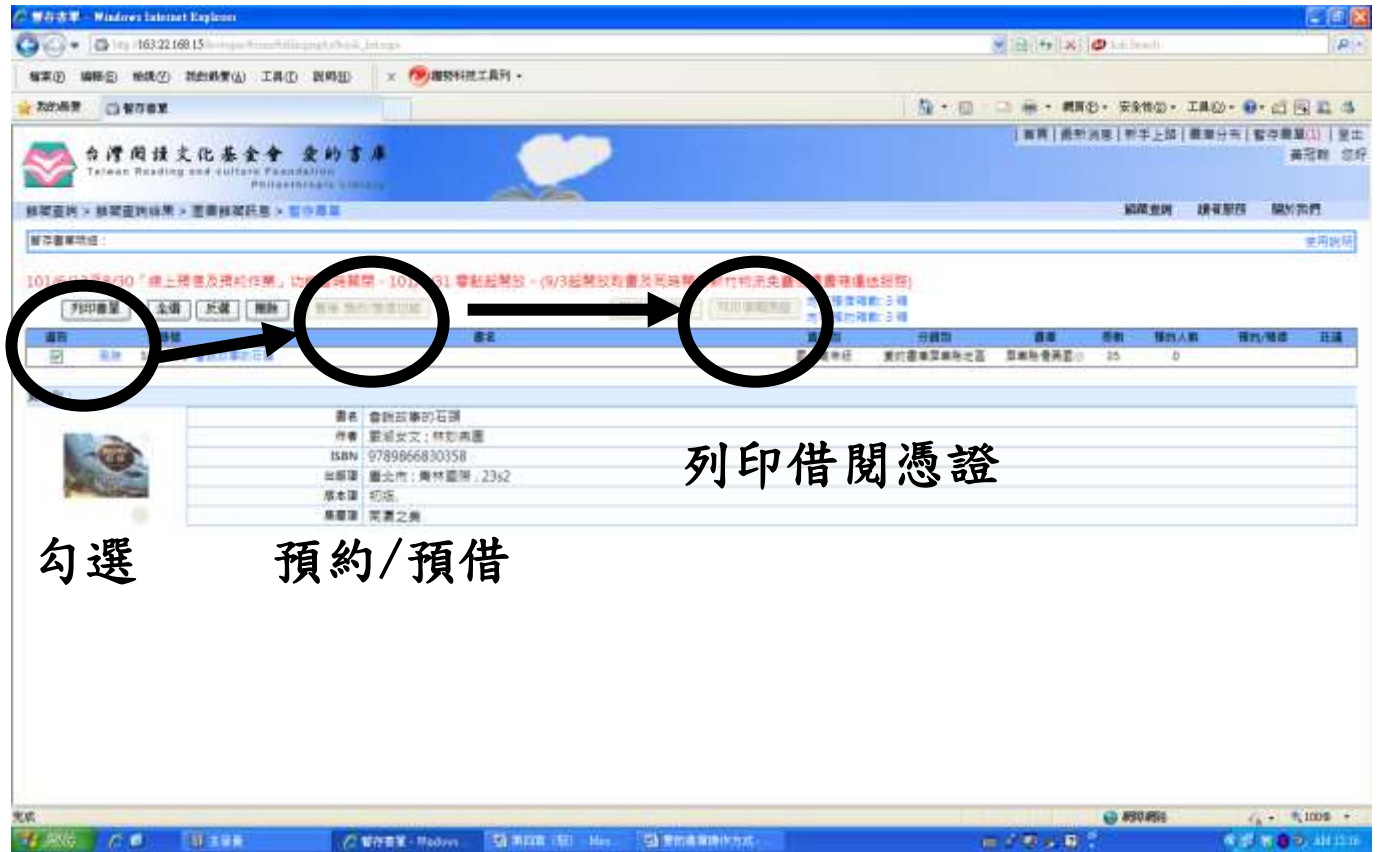
步驟六：

選取欲借書籍後，前往上方「暫存書單」執行 預借/預約作業



步驟七：

勾選書籍 → 點選「預約/預借」 → 列印借閱憑證



The screenshot shows a web browser window displaying the Taiwan Reading and Culture Foundation's online library system. The page features a search bar, navigation links, and a list of books. A specific book, '會說話的石頭' (The Talking Stone), is highlighted. The book's details are shown in a table below the book cover:

書名	會說話的石頭
作者	藍短女文；林如燕圖
ISBN	9789866830358
出版地	臺北市；興林書局，2342
原本價	初版
原書價	定價之美

Annotations on the screenshot include:

- A circle around the '勾選' (Select) button in the book list.
- A circle around the '預約/預借' (Reserve/Borrow) button.
- A circle around the '列印借閱憑證' (Print Borrowing Certificate) button.
- Arrows pointing from the '勾選' button to the '預約/預借' button, and from the '預約/預借' button to the '列印借閱憑證' button.
- Text labels '勾選', '預約/預借', and '列印借閱憑證' placed near their respective buttons.

步驟八：

預借完成後，請於每週三前將「借閱憑證」送至教學組，書箱將於週四發放至各班，未於週三前繳交借閱憑證者，週四將無法拿到書箱。

步驟九：

歸還書箱時，請於週二晨光時間將欲歸還的書箱清點後，送至教學組。

共讀分享，智慧循環-「愛的書庫」巡迴書箱運送實施辦法

一、 全省國民中小學、高中、大學及從事閱讀推廣相關社會服務團體等，皆可申請使用本項服務。

二、 使用本項服務前，請確認該書庫是否已開放由「新竹物流」提供借還書箱服務。

三、 本項服務使用程序如下

1. **線上借書：**會員請於線上借書系統中，登入系統後，勾選「圖書借用查詢」功能，選取您想借閱的書籍，挑選完畢後前往「暫存書單」功能，再次勾選確定要借的書籍後，點選「執行預借/預約」功能。

2. **貨運遞送：**在該書庫有開放「借還書託運」及讀者有設定「收貨地址」等條件下，在預借/預約成功頁面，請點選 [託運] 欄位，分別設定各箱書 '是' 或 '否' 借書託運。不必將「借書憑證」傳真給書庫管理者及新竹物流，由各「書庫管理者」主動聯絡貨運遞送書箱。

3. **還書流程如下：**

A. **確認每箱書籍數量齊全後再封箱**，若書籍有遺失或毀損，請參考「愛的書庫書籍賠償辦法」，完成書籍賠償，補足書籍。

B. **會員自行上系統**，於「借閱現況查詢」功能下，執行「回報還書」，回報資料由書庫中心人員統一彙集並執行「線上還書作業」後，由中心統一提供託運資料給予新竹物流，**營業司機(SD)會主動於三天內前往指定地點收書(徧遠地區一週內)**，**營業司機(SD)會帶著已印好的託運單**，請老師協助於各書箱蓋子上張貼託運單，完成還書作業，借閱者免予付費，運費由本會負擔。

**※借閱者請勿自行連絡新竹物流託運，請勿自行填寫託運單。**

4. **還書登錄：**有以下幾種情況，

A. 書庫管理者收到貨運送達的書箱之後，最遲於最近的開放取書時間完成系統還書作業。

B. 若該箱書後面有人預約且有設定託運(無逾期或已借滿)的情況下，中心在執行「線上還書作業」時，系統會自動完成「借閱者還書」及「預約者借書」作業。

C. 若預約者有逾期或已借滿的情況，系統自動取消預約資料(系統會自動發 e-mail 通知)，由下一順位的預約者取得借書資格。

D. 若預約者沒有設定託運的情況，該箱書會先回到書庫，由管理者收到書後再完成還書作業。

5. **注意事項之一**：凡未使用免費遠距借還書服務之會員，仍然可於書庫開放取書時間，自行前往書庫借還書(借書請憑「借書憑證」經主管簽章後，前往取書)。

四、還書會員請於二至三天後(不含假日)，主動上網查詢借還概況，若有疑問可洽詢書庫管理者。

五、本項服務係由本會與新竹物流合作所提供之公益借還書運送服務，感謝教育部補助部份經費，加上新竹物流的公益贊助，彌補不足的金額，自 98 年 5 月 16 日起，試辦一年免費書箱載送。若是一年後運作良好，同時教育部願意繼續補助經費，則此項服務方可持續。請會員愛惜使用，並配合相關措施。距離書庫較近的會員，建議可自行前往書庫，辦理借還書事宜。

(教育部及新竹物流公司持續贊助中，確定延長免費書箱載送時間至 103 年 3 月 31 日)

六、使用本項服務之老師會員，為了避免到貨或收貨時剛好在上課，請自行安排常駐辦公室之人員協助。並請明確區隔「借書區」與「還書區」，避免司機大哥收錯書箱。

七、本辦法未竟事宜，由財團法人台灣閱讀文化基金會另行訂定之。

註：最近更新日期為 102 年 8 月 26 日